



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Sztuka autoprezentacji [S1MiBP1>SzA]

Przedmiot

Kierunek studiów

Mechanika i budowa pojazdów

Rok/Semestr

1/2

Studia w zakresie (specjalność)

–

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

polski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obieralny

Liczba godzin

Wykład

15

Laboratorium

0

Inne

0

Ćwiczenia

0

Projekty/seminaria

0

Liczba punktów ECTS

1,00

Koordynatorzy

dr Oksana Erdeli-Klyap

oksana.erdeli-klyap@put.poznan.pl

Wykładowcy

Wymagania wstępne

1. Student zna podstawowe pojęcia związane z funkcjonowaniem jednostki w społeczeństwie i jego instytucjach. Student zna podstawowe zasady etyki i savoir vivre oraz zasady ortografii i stylistyki języka polskiego 2. Student umie analizować i oceniać zachowania własne i drugiej osoby - posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zachowań osób publicznych 3. Student umie sprawnie komunikować się w języku polskim i współpracować w zespole, a także rozumie konieczność ponoszenia społecznej odpowiedzialności za własne zachowanie - szczególnie w aspekcie etycznego i kulturalnego zachowania (ubiór, słowo pisane i mówione)

Cel przedmiotu

Przedmiot służy zrozumieniu złożoności problematyki i specyfiki sztuki autoprezentacji - z naciskiem na naukę samodzielnego przygotowania multimedialnego wystąpienia publicznego. Ma wykształcić w Studentach umiejętność skutecznego prezentowania własnych osiągnięć, a także uświadomić znaczenie komunikacji niewerbalnej, tzw. „mowy ciała” w relacjach społecznych, a także zrozumieć rolę i znaczenie CV w procesie rekrutacji. Celem kształcenia jest także poznanie przez Studentów reguł, na których opiera się efektywna autoprezentacja, a także pozyskanie umiejętności praktycznego wykorzystania metod perswazyjnych, negocjacyjnych oraz argumentacyjnych.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

Ma podstawową wiedzę w zakresie podstaw konstrukcji maszyn oraz teorii maszyn i mechanizmów, w tym o organach mechanicznych.

Orientuje się w najnowszych trendach w budowie maszyn, tj. automatyzacji i mechatronizacji, automatyzacji procesów projektowania i konstruowania maszyn, wzrostu bezpieczeństwa i komfortu obsługi, stosowaniu nowoczesnych materiałów konstrukcyjnych

Ma elementarną wiedzę o wpływie zmian technologii na organizację życia społecznego oraz zdrowie i psychikę jednostek w kontakcie człowiek-maszyna.

Umiejętności:

Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, internetu, baz danych i innych źródeł. Potrafi integrować uzyskane informacje interpretować i wyciągać z nich wnioski oraz tworzyć i uzasadniać opinie

Potrafi wyszukiwać w katalogach i na stronach producentów gotowe komponenty maszyn do wykorzystania we własnych projektach.

Potrafi stosować podstawowe normy techniczne dotyczące unifikacji i bezpieczeństwa oraz recyklingu

Kompetencje społeczne:

Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści

Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu

Jest gotów do inicjowania działania na rzecz interesu publicznego

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

WYKŁADY Ocena formująca: aktywność w dyskusjach, podsumowujących poszczególne wykłady, dająca możliwość oceny zrozumienia przez Studenta problematyki poruszanej na zajęciach; prace zadane w trakcie semestru

Ocena podsumowująca: zaliczenie pisemne (do uzyskania oceny pozytywnej niezbędne jest otrzymanie 50% punktów). Prowadzący ma możliwość przeprowadzenia zaliczenia on-line za pośrednictwem platformy Moodle.

ĆWICZENIA: Ocena formująca: bieżąca aktywność na zajęciach i udział w dyskusjach; wejściówki; prace pisemne na podstawie zadanych książek, artykułów lub filmów; przygotowanie prezentacji na zadany temat i jej wygłoszenie w trakcie zajęć; zadania typu cas-study; kolokwium, wejściówki.

Ocena podsumowująca: średnia arytmetyczna z ocen formujących z warunkami zaokrąglenia podanymi i umieszczonymi na platformie MODDLE - brak możliwości uzyskania zaliczenia bez napisania kolokwium na ocenę pozytywną (min. 50% punktów). Prowadzący ma możliwość przeprowadzenia zaliczenia on-line za pośrednictwem platformy Moodle.

Treści programowe

kurs obejmuje zagadnienia skutecznej komunikacji, wywierania wpływu na innych i radzenia sobie w sytuacjach zawodowych

Tematyka zajęć

1. Społeczny i kulturowy kontekst zachowań autoprezentacyjnych i ich konsekwencje.
2. Zasady tworzenia wystąpień publicznych, rodzaje prezentacji, narzędzia multimedialne i ich rola w wystąpieniach publicznych
3. Komunikacja interpersonalna I (werbalne aspekty komunikacji)
4. Komunikacja interpersonalna II (niewerbalne aspekty komunikacji)
5. Metody wywierania wpływu (budowanie pozytywnego obrazu siebie i zjednywanie sobie ludzi): klik - wrrr, reguła wzajemności, zaangażowanie i konsekwencja, społeczny dowód słuszności, lubienie i sympatia, autorytet, niedostępność, wpływ w mgnieniu oka, styl i sposób noszenia się jako współczesna technika wywierania wpływu
6. Sztuka przekonywania i wywieranie wpływu na słuchaczy (przekonywanie, perswadowanie, pytania retoryczne, asertywna umiejętność obrony własnych przekonań, rola i znaczenie: dialogu, dyskusji, rozmowy)
7. Zasady savoir vivre w życiu prywatnym i biznesowym

8. CV i rozmowa kwalifikacyjna - przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej - kluczowe pytania rekrutującego, pytania służące nawiązaniu kontaktu, pytania otwierające rozmowę, pytania o możliwości i umiejętności, o motywację, o oczekiwania finansowe
9. Taktyki postępowania podczas rozmowy kwalifikacyjnej, dopuszczalne zachowania osoby starającej się o pracę
10. Stres i trema – zachowania w sytuacjach trudnych emocjonalnie i pod wpływem stresu lub tremy, konsekwencje różnych stylów radzenia sobie ze stresem dla zdrowia, funkcjonowanie w sytuacjach trudnych społecznie
11. Motywacja i zaangażowanie – ich rola i znaczenie w wystąpieniach publicznych, pytania, negacja i dyskusja w trakcie i po wystąpieniu publicznym
12. Ocenianie i analizowanie wystąpień publicznych (cudzych i własnych) - umiejętność słuchanie jako podstawa komunikacji

Metody dydaktyczne

- I. PODAJĄCE: Wykład: informacyjny, problemowy, konwersacyjny, pogadanka, prelekcja, odczyt
- II. POSZUKUJĄCE: Case study, Burza mózgów, Dyskusja – okrągłego stołu, Dyskusja - piramidowa, Dyskusja – seminaryjna, Dyskusja - referatowa
- III. ĆWICZENIOWO – PRAKTYCZNE: Ćwiczenia audytoryjne, Metoda demonstracji, Metoda projektu, Metoda warsztatowa, napisanie eseju
- IV. EKSPONUJĄCE: Pokaz (film / prezentacja)

Literatura

Podstawowa

- O. Erdeli, Ye. Revtiuk, Komunikacja w zarządzaniu: słownik polsko-ukraiński wybranej terminologii ogólnej, Radom, Polska: Instytut Naukowo-Wydawniczy "Spatium", 2022 – 235 s.
- Erdeli, O. Stereotypy w komunikacji międzykulturowej biznesowej, Wydawnictwo PP, Poznań 2020
- Cialdini, R. (2016). Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka. Sopot: GWP
- Cialdini, R. (2014). Mała Wielka Zmiana. Jak skutecznie wywierać wpływ. Sopot: GWP
- Szmajke, A. (1999). Autoprezentacja. Maski, pozy, miny. Olsztyn: Ursa Consulting.

Uzupełniająca

- Gasparski, W. (2012). Biznes, etyka, odpowiedzialność. Warszawa: PWN
- Forlicz, S. (2008). Informacja w biznesie. Warszawa: PWE
- Peale, N.V., Blanchard, K. (2008). Etyka biznesu. Warszawa: Studio EMKA
- Pisarek, W. (2008). Wstęp do nauki o komunikowaniu. Warszawa
- Sztejnberg, A. (2006). Podstawy komunikacji społecznej w edukacji. Wrocław

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	25	1,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	15	0,50
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium/egzaminu, wykonanie projektu)	10	0,50